



**Process Communication Model® pour coach**  
**PACK complet comprenant les jours de formation et la certification**

Fiche 6

## OBJECTIF DE LA FORMATION

1. Acquérir les outils du Process Communication Model® (PCM) afin de rendre sa pratique plus performante.
2. Développer une stratégie de communication adaptée à la personnalité de son interlocuteur
3. Maintenir la qualité de la Process Communication® ; les participants seront invités à signer la charte du coach Process Communication®
4. Obtenir la certification de Coach PCM. Les coachs certifiés pourront utiliser les inventaires de personnalité dans leur coaching individuel.

## PEDAGOGIE

1. Programme orienté sur l'application des 11 compétences ICF à la lumière qu'apporte la PCM.
2. Intégration et pratique du coaching en s'appuyant sur le modèle PCM : le coach saura s'adapter pour aider le coaché à prendre conscience de lui-même et à développer une meilleure gestion de soi dans l'atteinte de ses objectifs
3. Approche pragmatique enrichie de l'apport des formateurs certifiés PCM
4. Un entraînement en préparation à la certification de coach PCM avec l'apport de trois inventaires de personnalité et une supervision de groupe.

## PRÉ REQUIS

Ce programme est réservé aux coaches, à savoir tout coach actif ou en devenir qui peut fournir la preuve d'une formation de coaching de base (en cours ou terminée).

## CRÉDIT DE FORMATION CONTINUE ICF

La certification donne droit à 22,25 CCEU, soit 11,50 unités en « ICF Core Competencies » et 10,75 unités en « Other Skills and Tools ».

## CONTENU

Ce cycle complet comprend les 3 jours du PCM 101 (base), les 2 jours du PCM 201 (avancé), les 2 jours du PCM 202 (PCM coaching) et le processus de certification (équivalent à 2 jours) soit un total de 9 jours de formation.

Tous les détails se trouvent sur le site [www.bbco.be](http://www.bbco.be).

## ANIMATEURS

Jacques Leloup (Formateur « Master » Certifié) + animateurs invités.



**PACK - Process Communication Model® pour coach**

## CONDITIONS DE PARTICIPATION AUX FORMATIONS

### 1. INSCRIPTION

Pour s'inscrire, chaque participant notifiera Best Business Consulting sprl par écrit au moins 3 semaines avant le début d'une formation, de son intention de participer et des dates des modules auxquels il s'inscrit. En s'inscrivant, le participant s'engage à respecter les conditions générales qui sont téléchargeables sur le site [www.bbco.be](http://www.bbco.be). L'inscription ne sera validée qu'après réception du paiement.

### 2. PRIX

Les prix des formations s'entendent hors TVA. Ils comprennent la location de la salle de formation, le matériel pédagogique et les rafraichissements. Chaque participant est responsable de ses frais de transport, des repas et, le cas échéant, de ses frais de logement.

Le prix des formations est toujours dû dans son entièreté, indépendamment du taux de présence de la personne inscrite, et quel que soit le mode de paiement choisi. **L'inscription engage au paiement de la totalité de l'activité pour laquelle on s'inscrit.**

Le paiement de la formation est dû dans son entièreté au plus tard au premier jour de la formation, preuve de paiement à l'appui. Si vous désirez une facture, elle vous sera délivrée après réception des montants dûs et des coordonnées nécessaires pour la facturation (dénomination de l'entreprise, adresse exacte de facturation et numéro de TVA).

Les règlements sont à verser au compte bancaire ING de Best Business Consulting sprl : 370-1128615-10. (Code IBAN : BE41 3701 1286 1510 - Code BIC/SWIFT : BBRUBEBB) en mentionnant clairement le nom de la personne inscrite ainsi que l'activité choisie.

### 3. CONDITIONS PARTICULIERES

- 1° L'inscription entraîne l'adhésion aux conditions générales établies par Best Business Consulting sprl
- 2° Les personnes s'inscrivent aux activités didactiques librement et sous leur propre responsabilité
- 3° Les inscriptions aux séminaires, ateliers et formations sont retenues dans l'ordre de leur arrivée, lorsqu'elles sont accompagnées du paiement.
- 4° Des changements de dates peuvent survenir. Dans ce cas, les inscrits seront avertis.
- 5° Best Business Consulting sprl se réserve le droit d'annuler des activités prévues. Dans ce cas, les montants versés sont remboursés dans leur entièreté.